

ZARZĄDZENIE Nr 7/2014
WÓJTA GMINY SOBOLEW
z dnia 7 marca 2014 r.

w sprawie: ustalenia zasad rekrutacji do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Sobolew w roku szkolnym 2014/2015.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 7) w związku z art. 20c ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

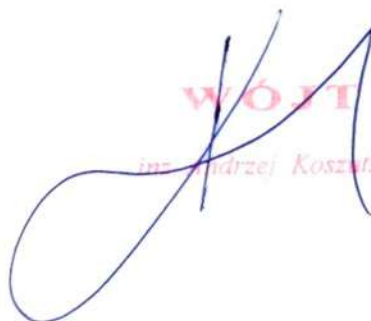
Wprowadza się zasady rekrutacji do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Sobolew, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i przedszkola.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
inż. Andrzej Koszowski

**ZASADY REKRUTACJI DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI
ORAZ ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PRZY SZKOŁACH
PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ SOBOLEW
NA ROK SZKOLNY 2014/2015**

18 stycznia 2014r. weszły w życie przepisy ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U.2014, poz. 7) wprowadzające m.in. zmiany w zakresie zasad i kryteriów rekrutacji do przedszkoli, szkół i placówek oświatowych.

W uzgodnieniu z Wójtem Gminy Sobolew dyrektorzy przedszkola i szkół ustalili kryteria i terminy rekrutacji.

Ilekróć poniżej jest mowa o **przedszkolu**- należy przez to rozumieć przedszkole, oddział przedszkolny przy szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest gmina Sobolew.

1. Dzieci kontynuujące edukację przedszkolną nie biorą udziału w rekrutacji – rodzice składają jedynie **DEKLARACJĘ O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO** w tym przedszkolu. Deklarację należy złożyć w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, czyli do dnia 17.03.2014r. Niezłożenie deklaracji jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w tym przedszkolu od dnia 1 września nowego roku szkolnego.
2. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny **na wolne miejsca** w przedszkolu.
3. Naborem na nowy rok szkolny 2014/2015 objęte są:
 - 1) Dzieci w wieku od 3 do 6 lat (urodzone w latach: 2008, 2009, 2010, 2011,)
 - 2) Dzieci powyżej 6 lat, którym na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej odroczone spełnianie obowiązku szkolnego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Sobolew, można przyjąć do przedszkola dziecko 2,5 –letnie.
5. Do wniosku należy dołączyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych.

KRYTERIA NABORU KANDYDATÓW DO PRZEDSZKOLA

6. Do przedszkoli publicznych przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Sobolew.

I ETAP REKRUTACJI:

7. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w pkt 6, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)
 - 2) niepełnosprawność kandydata,

- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu , osobę rozwiedzioną , chyba że osoba ta wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem),
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

II ETAP REKRUTACJI

8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria naboru wraz z liczbą punktów za poszczególne kryteria , określone przez dyrektora przedszkola publicznego w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Sobolew.

| | | |
|----|---|-------|
| 1) | Zatrudnienie obojga rodziców | 8 pkt |
| 2) | Zatrudnienie jednego z rodziców | 4 pkt |
| 3) | Kandydaci z rodzin objętych wsparciem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobolewie | 2 pkt |
| 4) | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego przedszkola | 2 pkt |
| 5) | Kandydat do przedszkola zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, w której funkcjonuje przedszkole | 1 pkt |

9. Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Sobolew mogą być przyjęci do publicznego przedszkola na terenie Gminy Sobolew, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z pkt 7 – 8 przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami.
10. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem Gminy Sobolew przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne. Wytyczne pkt 7 - 8 stosuje się odpowiednio.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych dołączone do wniosku

11. W celu potwierdzenia spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych niezbędne jest złożenie przez rodziców następujących dokumentów:

Kryteria I etapu:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z

2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.) (odpowiednio z uwagi na niepełnosprawność: kandydata, rodzeństwa kandydata, jednego lub obojga rodziców),

- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- 4) dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r. poz.135).

Dokumenty te składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 kodeksu postępowania administracyjnego podpisu lub wyciągu z dokumentu.

Kryteria II etapu

12. W celu potwierdzenia spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych określonych w drugim etapie postępowania należy złożyć odpowiednie oświadczenia. Składający zobowiązany jest do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Propozycje dokumentów:

- 1) Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców,
- 2) Oświadczenie o objęciu rodziny kandydata wsparciem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobolewie,
- 3) Oświadczenie, że rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego przedszkola,
- 4) Oświadczenie, że kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, w którym działa wybrane przedszkole,

13. Ustalono następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego:

Terminy postępowania rekrutacyjnego

| Lp. | Rodzaj czynności | Termin |
|------------|--|---------------------------------------|
| 1. | Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego | do 17.03. 2014 |
| 2. | Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola | od 18.03.2014 do 4.04.2014r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych | do 11.04.2014 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia | od 14.04.2014r. do 18.04.2014r. |
| 5. | 1) Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych 2) Podanie informacji o liczbie wolnych miejsc | do 25.04.2014r. |

Terminy postępowania uzupełniającego na wolne miejsce

| Lp. | Rodzaj czynności | Termin |
|-----|---|---------------------------------------|
| 1. | Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z załącznikami | od 13.05.2014 do 30.05.2014r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych | do 10.06.2014 |
| 4. | Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia | od 11.06.2014r. do 17.06.2014r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych | do 30.06.2014 |

TRYB ODWOŁAWCZY

14. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola.
15. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
16. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola/szkoły, odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
17. Dyrektor publicznego przedszkola/szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
18. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznego przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Wójt Gminy Sobolew

WÓJT
Andrzej Koszutski

