

**KONCEPCJA PRACY  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W SOBOLEWIE  
NA LATA SZKOLNE 2015-2020**

## **Koncepcja pracy szkoły została opracowana w oparciu o:**

1. Ustawę o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572; Dz. U. z 2015 r. poz. 357).
2. Kartę Nauczyciela z dn. 26 stycznia 1982r. (Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.).
3. Konwencję o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989r.
4. Program Wychowawczy.
5. Program Profilaktyki.

## **I. Charakterystyka szkoły.**

### **a. Dane ogólne szkoły (opis szkoły )**

W skład Zespołu Szkół w Sobolewie znajdujący się przy ul. Kościuszki 17 wchodzi: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza i Publiczne Gimnazjum im. Henryka Sienkiewicza. Jest to szkoła położona na obszarze wiejskim, funkcjonująca na terenie miejscowości gminnej w województwie mazowieckim, mająca status szkoły publicznej. Zespół szkół liczy 558 uczniów uczących się w 27 oddziałach. Do gimnazjum uczęszcza 161 uczniów w 8 oddziałach, do szkoły podstawowej uczęszcza 335 uczniów w 16 oddziałach. W skład zespołu szkół wchodzi także 3 oddziały przedszkolne, do których uczęszcza 62 uczniów.

### **b. Historia i tradycja szkoły (opis osiągnięć, zwłaszcza szczegółowych, zasady obowiązujące uczniów w szkole).**

Według Słownika geograficznego Chlebowskiego, Walewskiego i Sulimierskiego we wsi Sobolew istniała szkoła początkowa już od 1871 roku. Mieściła się ona w wynajętym domu. W okresie zaborów nauka czytania i pisania była tępiona przez carską policję i odbywała się w domach. W 1915 r. Ks. Leon Kalinowski założył ochronkę, do której uczęszczało przeszło 125 dzieci. Istniała ona przez kilka miesięcy do momentu przejścia z zachodu frontu. Powtórnie w kwietniu 1917 roku utworzył on szkółkę prywatną w domu kościelnym, której rok później przyznano status rządowy. W czasie okupacji niemieckiej nauka w szkole odbywała się nieregularnie, było to tajne nauczanie prowadzone w prywatnych domach.

Kamień węgielny pod gmach Publicznej Szkoły Powszechnej w Sobolewie uroczystie wmurowano w 1947 r., ale budynek szkolny ostatecznie oddano do użytku dopiero w roku 1956.

Wcześniej w roku 1954/55 Liceum i Szkołę Podstawową zespolono w jedną całość. Była to szkoła jedenastoletnia. Związek obu szkół trwał faktycznie do roku 1987.

28 lipca 1995 r. szkoła otrzymała pozwolenie na rozbudowę budynku. Od tego momentu rozpoczęły się intensywne prace przy budowie nowego skrzydła szkoły. Prace ukończono w sierpniu 1998 r., a zajęcia dydaktyczne w nowej części rozpoczęły się 1 września 1998 r.

Uroczyste nadanie imienia Henryka Sienkiewicza Publicznej Szkole Podstawowej w Sobolewie miało miejsce 14 października 1998 r. szkoła otrzymała sztandar. Od 1 września 1999 r. w związku z reformą edukacji, powołano do życia przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza Publiczne Gimnazjum. 15 listopada 2006 r. patronem gimnazjum w Sobolewie został Henryk Sienkiewicz.. Dla szkoły został ufundowany sztandar z wizerunkiem patrona. Tradycją szkoły stały się coroczne, uroczyste obchody dnia patrona, mające na celu przybliżanie sylwetki H. Sienkiewicza oraz wartości, które nam przekazał poprzez swoją twórczość.

Inne tradycje kultywowane w naszej szkole to wspólna dla całej społeczności szkolnej Wigilia Bożego Narodzenia. Uczniowie świętują wspólnie ze swoimi wychowawcami poznając zwyczaje naszych przodków, włączając się we wspólne kolędowanie. Ważną tradycją jest Dzień Samorządności.

Kolejną tradycją szkoły jest organizowanie „Biesiad rodzinnych”, podczas których, uczniowie mogą zaprezentować swoje talenty przed rodzicami oraz uczestniczyć we wspólnej zabawie.

Szkoła może szczycić się licznymi osiągnięciami takimi jak rozbudowa bazy szkoły. W 2003r wybudowano przestrzenną halę sportową, w której odbywają się lekcje w- f i zajęcia pozalekcyjne z wielu dyscyplin sportowych. 15 października br. został oddany do użytku nowy kompleks sportowy. Takie zaplecze sportowe daje możliwość edukacji sportowej na wysokim poziomie, dlatego od kilku lat zrodził się pomysł tworzenia klas sportowych o specjalności: piłka nożna, piłka siatkowa, piłka ręczna, pozytywnie oceniany przez rodziców, uczniów i nauczycieli.

Innym osiągnięciem szkoły jest udział szkoły w projektach unijnych. Szkoła brała udział w następujących projektach: „Szkoła Marzeń - Moje miejsce na ziemi – dobry życiowy start”, „Szkoła Równych Szans” – I i IV edycja, „Radosna szkoła”, „Społeczeństwo obywatelskie zaczyna się w szkole – ogólnopolski program budowania obywatelskich postaw”, „Zagrajmy o sukces”, „Nauka i wypoczynek”, „Akademia

uczniowska”, „Szansa na dobry start” i „Szansa na lepszy start”. Obecnie szkoła oczekuje na wyniki oceny wniosku aplikacyjnego. Dzięki tym projektom uczniowie mają szansę lepszego rozwoju, pozyskane fundusze służą organizowaniu zajęć pozalekcyjnych, wyjazdów edukacyjnych oraz doposażeniu bazy szkoły w sprzęt i pomoce dydaktyczne. Fundusze wykorzystano na zorganizowanie na terenie szkoły gabinetu terapii pedagogicznej, gdzie odbywają się zajęcia dla uczniów z różnymi dysfunkcjami oraz pracownię językową na 16 stanowisk. Wyposażono także salę korekcyjną, gdzie odbywają się zajęcia dla dzieci z wadami postawy, a także pracownie przedmiotowe i sale lekcyjne .

Szkoła zapewnia uczniom opiekę w świetlicy szkolnej. W chwili obecnej istnieje duże zapotrzebowanie na tego typu usługi zwłaszcza dla uczniów pięcioletnich i sześciolatków, a także dla uczniów dowożonych autobusem szkolnym, których liczba wzrosła w związku z likwidacją sąsiadującej szkoły w Godziszu. Pod stałą opieką świetlicy znajduje się 138 uczniów, stąd kolejna potrzeba rozszerzenia bazy lokalowej na potrzeby świetlicy szkolnej. W naszej placówce uczniowie mają możliwość korzystania z obiadów, obecnie korzysta z nich 367 uczniów, co stanowi ponad 65 %. Bezpłatnymi posiłkami w ramach opieki socjalnej objętych jest 57 uczniów. Należy więc wspomnieć o dobrej współpracy szkoły z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych organizująca wyjazdy profilaktyczne, letnie kolonie socjoterapeutyczne, konkursy plastyczne i przeglądy teatralne, wyjazdy do teatru.. Współpracujemy także ze strażą pożarną, Służbą Ochrony Kolei, służbą zdrowia i parafią.

Szkoła posiada nowoczesną bibliotekę z elektronicznym systemem wypożyczeń (MOL) posiadającą ponad 17 tys. woluminów. Przy bibliotece znajduje się centrum multimedialne wyposażone w komputery, urządzenia wielofunkcyjne i dostęp do Internetu. W bibliotece udostępniony jest elektroniczny katalog dla czytelników z możliwością sprawdzania własnego konta użytkownika.

Zespół Szkół może pochwalić się szeroką ofertą zajęć pozalekcyjnych, z których uczniowie chętnie korzystają. Wychodząc naprzeciw potrzebom uczniów nauczyciele wspierają zajęcia proponowane przez uczniów promując ich działalność na forum szkoły i poza nią.

Nasza szkoła zainicjowała współpracę ze szkołami z zagranicy w ramach wymiany między szkołami europejskimi gościliśmy uczniów z Francji i Włochy, a nasi uczniowie zwiedzili kraje swoich kolegów z zagranicy. Uczniowie nie tylko mają szansę doskonalić znajomość języka angielskiego poprzez pisanie listów i wiadomości, ale także poszerzać wiedzę o innych kulturach i obyczajach. Kontynuacją wymiany partnerskiej szkół są wyjazdy harcerskie. Harcerze uczestniczyli w wyjazdach do: Budapesztu, Wellerlooi w Holandii, Francja – Strasburg – Gundershoffen, do Anglii - Manchester.

Zasady obowiązujące uczniów w szkole zawarte są w Statucie Szkoły z załączonym regulaminem oraz Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniana. Dotyczą one wywiązywanie się z obowiązków ucznia, dbałości o honor i tradycje szkoły, dbałość o piękno mowy ojczystej, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom, przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności. Zasady obowiązujące uczniów określa także Program Wychowawczy na dany rok oraz Program Profilaktyki.

#### **c. Lokalizacja (opis sytuacyjny ze wskazaniem na pozytywny wpływ położenia szkoły lub placówki na jej funkcjonowanie)**

Zespół Szkół w Sobolewie znajduje się w centrum miejscowości Sobolew w województwie mazowieckim, powiecie garwolińskim, w odległości ok. 80 km od Warszawy. Zespół budynków należących do szkoły położony jest przy drodze wojewódzkiej nr 807 Łuków – Żelechów - Maciejowice. Droga ta realizuje powiązania z sąsiednimi gminami Żelechowem i Maciejowicami.

Gmina Sobolew obsługiwana jest przez komunikację autobusową i kolejową. Dzięki czemu dostęp i dojazd do szkoły nie stanowi większego problemu. Komunikacja kolejowa umożliwia połączenie w relacjach Warszawa – Dęblin - Lublin. Jest ona dostępna dla mieszkańców nie tylko gminy, gdyż w miejscowości funkcjonuje stacja kolejowa.

Lokalizacja szkoły ze względu na swoje położenie w centrum miejscowości zapewnia wygodę wynikającą z dostępu do komunikacji autobusowej i kolejowej, a ponadto zapewnia dostęp do punktów usługowych, boiska sportowego, hali sportowej, siłowni, Poczty, Ośrodka Zdrowia, Kościoła, Urzędu Gminy.

Miejsce lokalizacji szkoły przy głównej ulicy Sobolewa mimo wyznaczonego przejścia dla pieszych, stanowi pewne zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów z powodu dużego ruchu ulicznego. Ponadto część uczniów, aby dotrzeć do szkoły musi przekroczyć tory kolejowe, co stanowi duże zagrożenie ponieważ nie posiadamy żadnego przejścia dla pieszych przez torowisko.

#### **d. Kadra szkoły (zwięzła charakterystyka kadry szkoły z podkreśleniem jej walorów, możliwości i osiągnięć)**

Kadrę szkoły stanowi 58 nauczycieli, z czego 56 posiada tytuł magistra z przygotowaniem pedagogicznym, 1 – licencjat z przygotowaniem pedagogicznym, 1 – z pozostałymi kwalifikacjami - SN. Ze względu na stopień awansu zawodowego w Zespole Szkół

zatrudnionych jest: 42 nauczycieli dyplomowanych, 9 nauczycieli mianowanych, 3 nauczycieli kontraktowych oraz 4 nauczycieli stażystów. Ze względu na staż pracy: 0 / 5 lat - 5 nauczycieli, 6 / 10 - 7, 11 / 15 – 1, 16 / 20 – 9, 21 / 25 – 8, 26 / 30 – 13, 31 / 35 – 12, 36 – 3.

Kadra nauczycielska charakteryzuje się więc dobrym przygotowaniem do wykonywania zawodu. Większość nauczycieli posiada kwalifikacje z zakresu więcej niż jednej specjalności. Jest to kadra stosunkowo młoda, posiadająca jednocześnie duże doświadczenie zawodowe (średnia stażu pracy – 21 lat).

Nauczyciele uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, sukcesywnie podnoszą swoje kwalifikacje. Wychodzą naprzeciw oczekiwaniom uczniów (m.in. szeroka oferta zajęć pozalekcyjnych, praca z uczniem zdolnym, praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych). Owocnie współpracują ze środowiskiem lokalnym. Pozyskują fundusze ze środków unijnych, dzięki czemu szkoła może uczestniczyć w dofinansowywanych projektach edukacyjnych.

Kadra nauczycielska, realizując na przestrzeni lat poszczególne zadania, nabyła umiejętność współpracy zespołowej, co pozytywnie rzutuje na wyniki nauczania oraz jakość pracy szkoły.

#### **e. Baza szkoły**

Budynek Szkoły składa się z 24 sal lekcyjnych i trzech pracowni, w tym jednej pracowni chemicznej i dwóch pracowni komputerowych.

Dodatkowo w jego skład wchodzi:

- świetlica,
- biblioteka z „Centrum Informacji Medialnej”,
- stołówka z pełnym zapleczem kuchennym,
- radiowęzeł,
- harcówka,
- sala logopedyczna,
- sala terapii pedagogicznej,
- pokój pedagoga,
- szatnie z boksami dla każdego poziomu klas,

- sklepik szkolny
- gabinet pielęgniarki

**Baza Szkoły to także bogata infrastruktura sportowa, w której skład wchodzi:**

- pełnowymiarowa hala widowiskowo-sportowa /45x26 m./ z widownią na 200 miejsc siedzących i pełnym zapleczem sanitarno-sportowym,
- mała sala gimnastyczna /18 x 9 m./ z wyposażeniem z „Radosnej szkoły”,
- sala do ćwiczeń korekcyjnych,
- stadion z tartanową bieżnią lekkoatletyczną /300 m./ i pełnowymiarowym oświetlonym boiskiem do piłki nożnej ze sztuczną trawą / 90 x 48m./ oraz skocznią w dal i rzutnią,
- wielofunkcyjne boisko o sztucznej nawierzchni /45x30 m./ z możliwością gry w piłkę ręczną, koszykówkę i tenisa ziemnego,
- korty tenisowe o nawierzchni ziemnej,
- boisko do plażowej piłki siatkowej,
- boisko do koszykówki,
- plac zabaw.

Każda z sal wyposażona jest w niezbędne pomoce potrzebne do realizacji programów nauczania z poszczególnych zajęć i funkcjonowania różnego rodzaju kółek zainteresowań przypisanych tym salom.

Dodatkowo oprócz pracowni komputerowych szkoły podstawowej wyposażonej w 13 komputerów w tym 10 z dostępem do Internetu i pracowni komputerowej gimnazjum z 15 komputerami z łączem internetowym inne sale wyposażone są w sprzęt informatyczny.

W 20 salach lekcyjnych znajdują się komputery z dostępem do Internetu, gdzie w siedmiu z nich dodatkowo zainstalowane są projektory multimedialne i trzy tablice interaktywne.

Przy bibliotece znajduje się „Centrum Informacji Multimedialnej z 6 komputerami z dostępem do Internetu, a w samej bibliotece działa komputerowy MOL Optivum program wykorzystywany przy wypożyczaniu książek..

Na części szkoły działa bezprzewodowa sieć internetowa.

Komputery posiadają także: logopeda, pedagogy, świetlica, radiowęzeł, nauczyciele wychowania fizycznego.

Do wykorzystania na zajęcia są także trzy komputery przenośne i dwa projektory multimedialne.

#### **f. Uczniowie (zwięzła charakterystyka grupy uczniowskiej oraz ich osiągnięć)**

Uczniowie uczęszczający do Zespołu Szkół im. H. Sienkiewicza możemy podzielić na cztery zasadnicze grupy:

- wychowanie przedszkolne
- edukacja wczesnoszkolna klasy I – III
- uczniowie klas IV – VI
- uczniowie gimnazjum

Wszyscy uczniowie są mieszkańcami wsi. Większość uczniów pochodzi z rodzin pełnych, dobrze sytuowanych, wykazujących zainteresowanie karierą szkolną swoich dzieci. Mamy również uczniów żyjących w rodzinach niepełnych, niewydolnych wychowawczo, mających trudności finansowe i problemy z utrzymaniem jakości życia na odpowiednim poziomie. Ci uczniowie objęci są pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, szkolnego pedagoga i psychologa.

Uczniowie wykazują się osiągnięciami w różnych dziedzinach. Wyniki te są nagradzane na różnych szczeblach: gminnym, powiatowym, rejonowym, regionalnym oraz ogólnopolskim. Uczestnictwo w konkursach i rywalizacjach międzyszkolnych obrazuje aktywność naszej szkoły.

Dziedziny, w których odnosimy liczne sukcesy to:

- Sport, (różne dyscypliny sportowe – siatkówka, piłka ręczna, piłka nożna)
- Zajęcia artystyczne (plastyka, muzyka, taniec, recytacja).

Obserwacje osiągnięć uczniów w dziedzinie sportu obligują nas do wyciągnięcia pozytywnych opinii podsumowujących. Utworzenie klas sportowych i praca ukierunkowana w danym rodzaju dyscypliny sportowej przyniosła oczekiwane rezultaty. Uczniowie klas sportowych zaistnieli w Powiecie Garwolińskim i Regionie Mazowieckim zajmując czołowe miejsca w różnych dyscyplinach sportu. Ponadto grupa absolwentów naszego gimnazjum z klasy sportowej ucząca się w Liceum Ogólnokształcącym odnosi dalej sukcesy sportowe.



## II. Otoczenie szkoły

### a) demograficzne

Sytuacja demograficzna gminy jest ważnym czynnikiem wpływającym na tempo rozwoju szkoły. Szkoła bada i analizuje poziom przyrostu naturalnego, poziom wykształcenia mieszkańców oraz trendy migracyjne ludności. Liczba obecnie urodzonych, wskazuje na nieznaczną tendencję zniżkową uczniów.

Coraz większym problemem dla szkoły jest wzrastająca liczba dzieci z deficytami rozwojowymi.

Do niedawna w gminie dominowały osoby z wykształceniem podstawowym, obecnie zauważa się trendy dużych grup ludności, do podwyższania i uzupełniania wykształcenia.

Należy więc sądzić, że dane dotyczące wykształcenia z roku na rok ulegają znacznej poprawie.

Dużym problemem w gminie i okolicy jest mała ilość zakładów pracy, które mogłyby zatrzymać migrację ludności w wieku produkcyjnym. Obecnie duży procent ludności pracuje w Warszawie lub jej okolicy.

Tabela dzieci urodzonych w obwodzie szkoły w latach 2010 -2014

Rok urodzenia / Miejscowość	2010	2011	2012	2013	2014
Sobolew	47	35	45	44	26
Kaleń Pierwszy	1	3	-	5	3
Nowa Krępa	2	1	4	1	1
Godzisz	4	2	6	3	4
Kobusy	3	4	7	4	3
<b>razem</b>	<b>57</b>	<b>45</b>	<b>62</b>	<b>57</b>	<b>37</b>

## **b) ekonomiczne**

Gmina Sobolew pod względem ekonomicznym jest gminą rolniczą. Podmioty prowadzące działalność pozarolniczą to przede wszystkim przedsiębiorstwa usługowe, handlowe i działające w branży transportowej i budowlanej oraz małe warsztaty i obiekty drobnej wytwórczości.

Najważniejsze podmioty gospodarcze w gminie Sobolew to:

- „SANTE” A. Kowalski – branża spożywcza,
- Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Handlowe „SOGAR” – garbarnia skór,
- Przedsiębiorstwo Produkcyjno- Handlowe „MET – BUD” – branża metalowa,
- Firma Konfekcyjna „OLGA” – szwalnia,
- „SEWIM” – branża metalowa.

Na terenie gminy Sobolew funkcjonuje niewielki pensjonat „Dwór Chotynia” i jedno gospodarstwo agroturystyczne „Błazejówka” w miejscowości Chotynia.

Większość mieszkańców zatrudniona jest poza Sobolewem. Dla wielu miejscem pracy są zakłady usytuowane w mieście powiatowym Garwolinie, w Warszawie i innych miastach województwa mazowieckiego. Wiąże się to z dodatkowymi wydatkami związanymi z kosztami dojazdu, co obciąża budżet rodziny. Wychodząc naprzeciw potrzebom mieszkańców władze samorządowe podejmują działania ukierunkowane na rozwój gospodarczy, stworzenie miejsc pracy w obrębie gminy Sobolew, a tym samym poprzez eliminację bezrobocia, ubóstwa, poprawę sytuacji materialnej rodzin.

Rodzice partycypują w nakładach na edukację dzieci, zasilając fundusz Rady Rodziców, utrzymujący się na średnim poziomie wpłat.

Szkoła również pozyskuje dodatkowe fundusze na realizację statutowych zadań organizując zimowe obozy sportowe oraz wynajmując halę sportową, korty tenisowe i boiska w ciągu całego roku.

## **c) technologiczne**

Gmina Sobolew ma bardzo rozbudowany układ zewnętrznych sieciowych powiązań elektroenergetycznych. Przez jej teren przebiegają cztery linie wysokiego napięcia oraz sześć linii średniego napięcia. W gminie Sobolew urządzenia lokalne to niemal wyłącznie promieniowo zasilane sieci napowietrzne. Przez teren gminy przebiega magistrala gazowa. Większość miejscowości objęta jest siecią gazową średniego

ciśnienia zasilaną ze stacji redukcyjno – pomiarowej I stopnia w Gończycach. Gmina Sobolew nie posiada zorganizowanego systemu ciepłego. Gospodarstwa domowe ogrzewane są indywidualnie i wytwarzają ciepło dla swoich potrzeb.

W zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej dominują kotłownie węglowe. W ostatnich latach stopniowo zamieniane są na paliwa ekologiczne (głównie gaz). Gmina Sobolew jest gminą typowo rolniczą. Poza niewielkimi oddziaływaniami zanieczyszczeń przenoszonych spoza jej terenu wpływ na jakość powietrza mają lokalne źródła emisji zanieczyszczeń.

Niewątpliwym problemem jest spalanie w domowych piecach odpadów, w tym tworzyw sztucznych, gumy i tekstyliów. Na terenie gminy nie wykorzystuje się odnawialnych źródeł energii. Na terenie gminy system zaopatrzenia w wodę bazuje na ujęciach wód podziemnych z piętra czwartorzędowego.

W 2005 roku zakończyła się budowa oczyszczalni ścieków w Sobolewie wraz z kanalizacją na ul. Błachni i Lipowej. Jest to oczyszczalnia biologiczno-mechaniczna o przepustowości 790 metrów sześciennych na dobę. Przystosowana jest do oczyszczania nie tylko ścieków komunalnych, ale i przemysłowych, tak, aby zakłady przemysłowe działające na terenie gminy nie miały z tym problemu. Proces oczyszczania jest w pełni monitorowany, oczyszczanie przebiega bez interwencji człowieka. Obecnie trwa III etap budowy kanalizacji.

W Gminie Sobolew wprowadzona została selektywna zbiórka odpadów „u źródła”. Mieszkańcy zobowiązani są do zawarcia indywidualnych umów na wywóz odpadów komunalnych z uprawnionymi firmami.

Zaspokojenie potrzeb mieszkańców w łączy telefoniczne jest 100-procentowe.

Gmina Sobolew znajduje się w zasięgu następujących stacji bazowych telefonii komórkowej:

- PTK Centertel;
- PTC ERA GSM;
- Polkomtel PLUS GSM.
- P4 Play

Na terenie gminy można korzystać z Internetu z wykorzystaniem łączy szerokopasmowego.

#### **d) naturalne**

Nasza szkoła znajduje się w małej osadzie o charakterze wiejskim. Wokół niej rozciągają się pola uprawne, łąki, lasy i nieużytki. Można jednak dostrzec na terenie naszej gminy wiele walorów przyrodniczych i krajobrazowych. Wzdłuż zachodnich i wschodnich granic gminy, znajdują się kompleksy leśne. Najbardziej zróżnicowane siedliskowo i jednocześnie najżyźniejsze i najstarsze drzewostany występują w kompleksie Godzisz. Centralną część uroczyska Godzisz proponuje się do ochrony rezerwatowej. Rangę rezerwatu przyrody posiada również fragment lasu koło przysiółka Michałki. Jest to rezerwat krajobrazowo-florystyczny. Obejmuje część kompleksu lasów prywatnych z malowniczymi wydmami i torfowiskami. Południowo-zachodnią część gminy Sobolew zajmuje Nadwiślański Obszar Chronionego Krajobrazu.

Na obszarze gminy znajdują się również tereny, które stanowią ekologiczne korytarze. Wśród nich znajdują się:

- Dolina Okrzejki wyróżniająca się krajową rangą przyrodniczą;
- Dolina Promnika wyróżniająca się regionalną rangą przyrodniczą;
- Dolina Łukówki wyróżniająca się lokalną rangą przyrodniczą.

W dolinach Okrzejki i Promnika zachowała się ciągłość łągów olszowo jesionowych.

Występują tu również naturalne i sztuczne zbiorniki wodne (w sumie 45).

Na terenie gminy znajduje się 6 pomników przyrody:

- lipa drobnolistna, w miejscowości Gończyce
- grupa drzew – dwie sosny wejmutki, w miejscowości Krępa
- lipa drobnolistna, w miejscowości Krępa
- dąb szypułkowy, w miejscowości Sobolew
- dąb czerwony, w miejscowości Gończyce
- wiąz szypułkowy, w miejscowości Przyłęk.

Ponadto w gminie znajdują się 3 drzewa o randze pomnika przyrody. Są to:

- topola biała w miejscowości Godzisz, przy jazie na Okrzejce;
- sosna zwyczajna na wschód od szosy Sobolew-Godzisz;

- lipa drobnolistna w Przyłęku, przy drodze do Łaskarzewa.

Atrakcją naszej gminy są szlaki piesze i rowerowe. Żółty "Szlak Kościuszkowski" rozpoczyna się w sąsiedniej gminie Maciejowice i prowadzi przez Oronne, Drzewo Kościuszki, Nową Krępę, Starą Krępę, rezerwat, „Kopiec Kościuszki”, Biel, Pogorzelec, Wielkie Pole, Zakręty i Maciejowice. Przy trasie szlaku zlokalizowane są pomniki, pałace i cmentarze związane z Tadeuszem Kościuszką i bitwą maciejowicką.

Aktualne szlaki rowerowe wyznaczone są istniejącymi duktami leśnymi.

Bogactwo zasobów przyrodniczych krajobrazowych oraz czyste powietrze sprzyjają wędrownikom nie tylko mieszkańców Sobolewa, ale i okolicznych gmin.

Naturalne zasoby środowiska wykorzystuje również nasza szkoła, organizując wycieczki piesze i rowerowe, turystyczno-krajoznawcze i zajęcia w terenie.

#### **e) kulturowe**

Kultura, w jakiej żyją uczniowie naszej szkoły, to typowo wiejska kultura, powiązana ściśle z tradycjami panującymi w rodzinach od wielu pokoleń i przekazywana z pokolenia na pokolenie. Wartości i normy zachowań zostały ukształtowane również przez działające w środowisku instytucje takie jak: szkoła, kościół, gminny ośrodek kultury i inne. Autorytet szkoły jest tworzony poprzez pracujących w niej nauczycieli oraz prowadzoną działalność wychowawczą. Szkoła stanowi miejsce, w której kultywuje się miejscowe tradycje oraz zwyczaje. Nasza szkoła nie jest oderwana ani od środowiska lokalnego, ani od lokalnej społeczności. Poprzez wzajemne kontakty jej kultura organizacyjna jest stale kształtowana, a wpływ na nią mają normy i wartości wyznawane przez wszystkich członków społeczności szkolnej, a także normy i wartości wyznawane przez otoczenie, z którymi szkoła ma mniejszy lub większy kontakt.

Ważnym aspektem w planowaniu działań szkoły jest uczestnictwo w życiu kulturalnym.

W Sobolewie nie ma profesjonalnych teatrów, kin i innych form kulturalnych, dlatego szkoła nasza organizuje wyjazdy do kin, teatrów, uroczystości związane ze świętami narodowymi i lokalnymi: akademie rocznicowe z okazji Odzyskania Niepodległości, 3Maja, bierze również udział w dożynkach parafialnych. W gminie Sobolew istnieją dwie biblioteki: Gminna Biblioteka Publiczna w Sobolewie i jej filia w Gończycach.

Do atutów kulturowych należą też zabytki;

- Drewniany kościół w Sobolewie
- Kopiec Kościuszki w Krępie
- Grodzisko w Kaleniu będące pozostałością fortyfikacji
- Godzisz - pomnik - drzewo pod którym odpoczywał Tadeusz Kościuszko przed bitwą pod Maciejowicami.
- Gończyce - groby żołnierzy WP z września 1939r. na cmentarzu parafialnym
- Sobolew - pomnik poległych żołnierzy Polski Podziemnej w latach 1939 - 1945 na cmentarzu parafialnym.
- Kapliczka Jezusa Frasobliwego w Anielowie oraz inne liczne kapliczki i krzyże przydrożne wpisane w miejscowy krajobraz.

### **III. Cele szkoły**

**Podstawowy cel szkoły:** wychowanie dziecka o wszechstronnie rozwiniętej osobowości; samodzielnego i twórczego, akceptującego najwyższe wartości otaczającego świata.

**Cele główne:** Zapewnienie nowoczesnej i wszechstronnej oferty edukacyjnej.

Doskonalenie i podnoszenie efektów pracy dydaktycznej szkoły.

Kształtowanie moralnego, społecznego, emocjonalnego i duchowego rozwoju ucznia.

Zapewnienie warunków lokalowych i bazy dydaktycznej szkoły do realizacji zadań statutowych i osiągnięcia wysokiej jakości pracy.

Kształtowanie potencjału kadrowego.

Tworzenie bezpiecznego i przyjaznego środowiska szkolnego.

**Cele szczegółowe:**

- dobieranie planów i programów nauczania dostosowanych do możliwości, potrzeb i aspiracji uczniów;
- zapewnienie każdemu uczniowi szansy rozwoju oraz przygotowanie go do następnego etapu edukacyjnego;

- rozwijanie u uczniów zainteresowań, uzdolnień i talentów;
- stwarzanie możliwości wyrównywania różnic uczniom z dysfunkcjami- organizowanie dodatkowych zajęć, terapii;
- promowanie osiągnięć uczniów na terenie szkoły i w środowisku lokalnym;
- analizowanie wyników sprawdzianów i egzaminów oraz wykorzystywanie ich do podnoszenia efektywności kształcenia;
- efektywne realizowanie programu wychowawczego i programu profilaktyki uwzględniającego potrzeby wychowawcze uczniów, uniwersalne wartości, wychowanie patriotyczne i obywatelskie, promocję postawy szacunku dla siebie i innych, samorządność uczniowską, formy pomocy psychologiczno- pedagogicznej;
- podejmowanie działań służących integracji wszystkich podmiotów szkoły;
- współpraca z Radą Rodziców i wszystkimi rodzicami;
- kształtowanie postaw obywatelskich, patriotycznych i proekologicznych;
- rozpoznawanie potrzeb w zakresie opieki nad uczniami i zapewnienie im dostępnych form pomocy;
- wzbogacanie bazy dydaktycznej szkoły;
- umożliwienie dostępu i korzystania z bazy dydaktycznej szkoły;
- zapewnienie uczniom, pracownikom oraz innym osobom przebywającym w szkole zdrowych, bezpiecznych i higienicznych warunków zgodnie z przepisami BHP i ppoż;
- systematyczne upowszechnianie zasad bezpieczeństwa i higieny;
- tworzenie miłej i przyjaznej atmosfery poprzez urozmaicanie aranżacji wnętrz i terenów przyszkolnych;
- zapewnienie odpowiedniego poziomu pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej poprzez odpowiednio wykwalifikowaną kadrę;
- systematyczne doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli.

#### **IV. MODEL ABSOLWENTA**

W zakresie wiedzy:

- Posiada wiadomości o otaczającym świecie i zjawiskach w nim zachodzących niezbędne w dalszym kształceniu i życiu

- Zna historię, tradycje i kulturę własnego regionu, narodu w kontekście dziedzictwa kulturowego Europy
- Posiada wiedzę o zagrożeniach wynikających ze współczesnej cywilizacji

W zakresie umiejętności:

- Potrafi wykorzystywać media jako źródła informacji i opinii w samodzielnym dochodzeniu do wiedzy
- Potrafi posługiwać się nowoczesnym sprzętem technicznym i multimedialnym w zdobywaniu, dokumentowaniu i prezentowaniu wiedzy
- Posługuje się sprawnie językiem ojczystym w mowie i piśmie
- Potrafi praktycznie wykorzystać w życiu codziennym zdobytą wiedzę do twórczego rozwiązywania problemów
- Posługuje się językiem obcym w stopniu umożliwiającym komunikowanie się
- Potrafi angażować się w realizację zadań i projektów
- Umie współpracować w grupie i społeczeństwie
- Posiada umiejętności komunikowania się i zachowania w różnych sytuacjach
- Umie racjonalnie planować i bezpiecznie spędzać czas wolny w różnych warunkach i sytuacjach

W zakresie postaw:

- Potrafi zaprezentować się i wskazać swoje mocne strony, jest asertywny
- Jest świadomy swoich praw i obowiązków jako członek rodziny, społeczności szkolnej i jako młody obywatel,
- Aktywnie uczestniczy w życiu społeczno – kulturalnym
- Zna i przestrzega normy społeczno – moralne, jest wrażliwy i tolerancyjny
- Jest wrażliwy na otaczające go środowisko naturalne, dba o nie i jest świadomy istniejących zagrożeń
- Potrafi okazywać szacunek dla symboli i tradycji narodowych, regionalnych, religijnych i rodzinnych
- Jest wrażliwy na piękno i przygotowany do odbioru dzieł literatury, muzyki i sztuki



## V. PLAN DZIAŁAŃ SZKOŁY

Obszar pierwszy: Baza szkoły

Cel:

Baza i wyposażenie szkoły zapewniają odpowiednie warunki do właściwego przebiegu procesu kształcenia, wychowania i opieki oraz realizacji zadań statutowych szkoły.

Kryteria sukcesu:

1. Sale lekcyjne wyposażone są w nowoczesny sprzęt multimedialny.
2. Uczniowie i nauczyciele mają możliwość wykorzystania technik wizyjnych i komputerowych.
3. Nauczyciele wykorzystują środki dydaktyczne wspomagające realizację programów edukacyjnych.
4. Uczniowie posługują się nowoczesnym sprzętem.
5. Brak wypadków wynikających ze złego stanu technicznego pomieszczeń i sprzętu szkolnego.
6. Wzbogacenie księgozbioru biblioteki szkolnej.

### Zadania do realizacji

L.p.	Zadanie – rodzaj zadania	Formy realizacji	Niezbędne środki	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy	Dokumentacja zadania – potwierdzająca realizację
1.	Wyposażenie dwóch klas w projektory multimedialne, zakup tablic interaktywnych w miarę potrzeb	Zakup / zapytanie ofertowe	7 500	Dyrektor Nauczyciele informatyki	Faktury
2.	Sukcesywna wymiana komputerów w pracowni	Zakup / zapytanie ofertowe	40 000	Dyrektor Nauczyciele informatyki	Faktury

	informatycznej				
3.	<b>Zakup licencjonowanego oprogramowania niezbędnego do realizacji programu informatyki</b>	Zakup / zapytanie ofertowe	80 000	Staroń A. Dyrektor	Faktury
4.	<b>Rozbudowa placu zabaw</b>	Zakup / zapytanie ofertowe	15 000	Konserwatorzy	Faktury
5.	<b>Kontynuacja wymiany okien (6 sztuk)</b>	Wybór ofert	4 800	Dyrektor	Protokół powykonawczy
6.	<b>Wykonanie elewacji budynku szkoły</b>	Wybór ofert	50 000	Dyrektor	Protokół powykonawczy
7.	<b>Konserwacja boiska sportowego, odnowienie linii bieżni sportowej</b>		6 000	Szymański P.	Faktury
8.	<b>Remont łazienek</b>	Zakup / zapytanie ofertowe Wybór ofert	20 000	Konserwatorzy	Faktury
9.	<b>Wzbogacanie księgozbioru biblioteki w nowości czytelnicze i multimedialne.</b>	Zakup / zapytanie ofertowe	2 000	Bibliotekarze	Faktury
10.	<b>Stała kontrola i modernizacja bazy szkoły (wyposażenie sal, stan techniczny budynku) w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków zgodnie z przepisami BHP i ppoż.</b>	Przeglądy techniczne, monitoring		Dyrektor	Protokoły przeglądów

## Obszar drugi: Organizacja pracy szkoły/organizacja i zarządzanie szkołą

### Zakładane cele:

- Uaktualnienie prawa wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym systemem prawnym.
- Zapewnienie prostszego i bezpiecznego dostępu do dokumentów szkolnych.
- Ujednolicenie dokumentacji wykorzystywanej przez nauczycieli.
- Wspólne planowanie przez Radę Pedagogiczną działań podejmowanych w szkole;
- Włączenie do pracy nad tworzeniem dokumentacji szkolnej przedstawicieli Rady Rodziców.
- Usprawnienie komunikacji z rodzicami.
- Uczestnictwo w programach i projektach unijnych, zdobywanie środków na organizację dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i zakup pomocy dydaktycznych, poprawa kondycji edukacyjnej.

### Kryteria sukcesu:

1. Szkoła prowadzi dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Rada Rodziców współpracuje z Radą Pedagogiczną w celu tworzenia dokumentacji szkolnej.
3. Ewaluacja wewnętrzna jest prowadzona z udziałem zespołów nauczycieli.
4. Wewnętrzne prawo jest znane przez uczniów, rodziców i nauczycieli.
5. Funkcjonuje sprawny przepływ wiadomości na linii szkoła – rodzic.
6. Propozycje rodziców są uwzględniane w planowaniu działań placówki.

### Zadania do realizacji

L.p.	Zadanie – rodzaj zadania	Formy realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy	Dokumentacja zadania – potwierdzająca realizację
	<b>Monitorowanie zgodności</b>	Analiza dokumentacji szkoły	Dyrekcja, Komisja	Uchwały zatwierdzające zmiany

1.	<b>prawa wewnątrzszkolnego z aktualnymi przepisami prawa oświatowego.</b>		statutowa, Zespoły zadaniowe.	w Statucie Szkoły
2.	<b>Monitorowanie spójności dokumentów szkolnych.</b>	Analiza dokumentów	Zespół kierowniczy	Sprawozdania z zespołów przedmiotowych
3.	<b>Utworzenie elektronicznej bazy dokumentów wykorzystywanych przez nauczycieli.</b>	Zebranie dokumentów do folderu	Staroń A.	Folder z dokumentacją
4.	<b>Tworzenie zespołów zadaniowych, pracujących nad rozwiązywaniem problemów, aktualizujących dokumentację szkolną i podejmowane działania.</b>	Delegowanie uprawnień dyrektora na innych pracowników	Dyrekcja, nauczyciele powołani do pracy w zespołach	Protokoły z pracy zespołów, protokoły Rady Pedagogicznej.
5.	<b>Udostępnienie dokumentacji szkolnej na stronie internetowej; zapewnienie dostępu do aktualnych informacji dla rodziców.</b>	Publikacja na stronie szkoły	Dyrekcja, Informatycy, administrator strony www	Odpowiednie zakładki na stronie szkoły
6.	<b>Włączenie rodziców do procesu decyzyjnego (zasięganie opinii w sprawach uczniów, szkoły, projektowanie działań z uwzględnieniem stanowiska i oczekiwanej pomocy rodziców, wspólna ocena działań).</b>	Spotkania z rodzicami, z Radą Rodziców, z Zarządem Rady Rodziców	Dyrekcja, wychowawcy klas	Zgłaszane inicjatywy, uchwały Rady Rodziców
7.	<b>Usprawnienie przepływu informacji pomiędzy dyrekcją, nauczycielami, uczniami i rodzicami.</b>	Publikowanie informacji dla rodziców na stronie szkoły, dziennik Librus, zamieszczanie na tablicy ogłoszeń	Dyrektor, administrator dziennika Librus, nauczyciele	Strona szkoły, tablice ogłoszeń, dziennik Librus

## **Obszar trzeci: Dydaktyka oraz poprawa wyników egzaminów zewnętrznych**

### **Zakładane cele:**

- Doskonalenie procesu edukacyjnego, ukierunkowanego na rozwój uczniów i osiągnięcie przez nich zadowalających wyników kształcenia.
- Kształcenie i doskonalenie umiejętności kluczowych.
- Dążenie do systematycznej poprawy wyników sprawdzianu po kl.VI i egzaminu po kl.III gimnazjum.
- Systematyczne analizowanie wyników klasyfikacji oraz wyników sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych pod kątem skuteczności podjętych działań oraz poprawy wyników kształcenia.
- Wprowadzenie zmian w pracy dydaktycznej w celu poprawy wyników nauczania,, wzbogacanie warsztatu pracy nauczyciela, stosowanie nowoczesnych form i metod pracy ze szczególnym uwzględnieniem metod aktywizujących i technik multimedialnych.
- Stosowanie na zajęciach elementów oceniania kształtującego (cele w języku uczniów i nauczyciela).
- Przygotowywanie uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji oraz do samodzielnego rozwiązywania problemów.
- Efektywna praca z uczniami zdolnymi, organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania, motywowanie do udziału w konkursach i olimpiadach.
- Poprawa efektów czytania, wzrost czytelnictwa.
- Udzielanie pomocy uczniom w przezwyciężaniu deficytów rozwojowych i trudności w nauce - pomoc psychologiczno-pedagogiczna.
- Pedagogizacja rodziców, uświadomienie im potrzeby ścisłej współpracy „szkoły” i „domu” w celu osiągnięcia lepszych wyników.

### **Kryteria sukcesu:**

1. Wnioski z analiz egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych przyczyniają się do poprawy wyników klasyfikowania i promowania uczniów.
2. Nauczyciele częściej stosują metody aktywizujące uczniów oraz wykorzystują na zajęciach techniki multimedialne

3. Uczniowie umiejętnie korzystają z różnych źródeł informacji oraz posługują się zdobytą wiedzą biorąc udział i osiągając dobre wyniki w projektach, konkursach i olimpiadach.

### Zadania do realizacji

Lp	Zadania	Formy realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni - realizatorzy	Dokumentacja zadania
1.	<b>Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz dążenie do systematycznej poprawy wyników egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych.</b>	<b>I. Diagnozowanie i monitorowanie postępów edukacyjnych ucznia:</b>  1.Przeprowadzenie sprawdzianów „na wejście” dla uczniów klas IV Sz.P i I Gm. 2.Przeprowadzenie sprawdzianów kompetencji w kl.V Sz.P. IIGim. (II semestr) 3.Przeprowadzenie sprawdzianu trzecioklasisty dla uczniów klas III Sz.P. 4. Rozwiązywanie testów przygotowujących do sprawdzianu i egzaminu.. 5.Organizowanie próbnych sprawdzianów dla uczniów klas VI i egzaminów dla kl.III Gim.	wrzesień          cały rok	Nauczyciele, zespoły przedmiotowe hum i mat-przyr, nauczyciele języków obcych	Wyniki sprawdzianu po klasie VI, testy, próbne egzaminy zewnętrzne, raporty z analizą osiągnięć uczniów i wnioskami do pracy, plany działań zaradczych
2.	<b>Podnoszenie jakości realizowanych zajęć edukacyjnych w zakresie form i metod pracy.</b>	1.Stosowanie metod aktywizujących dostosowanych do potrzeb i możliwości ucznia. 2.Stosowanie atrakcyjnych środków dydaktycznych i technik multimedialnych. 3.Udział uczniów w lekcjach muzealnych, zajęciach otwartych organizowanych przez różne instytucje, spotkania z ludźmi znanymi i twórcami kultury.	Cały rok	Nauczyciele	Karty pracy, scenariusze zajęć
3.	<b>Przygotowywanie uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji oraz do samodzielnego</b>	1. Stosowanie na lekcjach. metody projektu. 2. Organizowanie wyjazdów do muzeów, teatrów, kina. 3. Prowadzenie lekcji bibliotecznych. 4. Poprawa efektów czytania, wzrost czytelnictwa. 5. Organizowanie wycieczek dydaktycznych. 6. Wykorzystywanie nowoczesnych technik ICT dla	Cały rok	Nauczyciele	Dzienniki zajęć, karty wycieczek, plany pracy wychowawców

	<b>rozwiązywania problemów.</b>	pozyskiwania informacji z różnych dziedzin wiedzy.			
4.	<b>Efektywna praca z uczniami zdolnymi, rozwijanie uzdolnień, motywowanie do udziału w konkursach.</b>	1.Organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i kół przedmiotowych zgodnie z potrzebami uczniów. 2. Przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach pozaszkolnych. 3.Organizowanie konkursów tematycznych, plastycznych, literackich, multimedialnych na terenie szkoły.	Cały rok	Nauczyciele (także edukacji wczesnoszkolnej )	Kontrola zeszytów i ćwiczeń uczniowskich, gazetki, dokumentacja pokonkursowa
5.	<b>Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla uczniów deficytami i mających trudności w nauce.</b>	1. Dostosowanie wymagań edukacyjnych dla uczniów, u których stwierdzono specyficzne trudności w nauce. 2.Organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie zajęć wyrównawczych i specjalistycznych, pomocy pedagoga i psychologa. 3. Indywidualna pomoc nauczycieli przedmiotu na zajęciach lekcyjnych.	Cały rok	Pedagodzy, psycholog, nauczyciele prowadzący zajęcia specjalistyczne	Dokumentacja pedagoga i psychologa, dzienniki zajęć specjalist.
6.	<b>Współpraca z rodzicami w celu zapewnienia lepszych efektów kształcenia.</b>	1. Organizowanie dla rodziców prelekcji oraz indywidualnych spotkań z psychologiem i pedagogiem nt. jak pomóc dziecku w nauce. 2. Stała wymiana informacji dotyczących postępów w nauce i zachowaniu uczniów w ramach e- dziennika Librus. 3. Organizowanie wywiadówek partnerskich i Dni Otwartych dla rodziców.	Cały rok	Dyrekcja, wychowawcy	Plan Wychowawczy, Dziennik Librus
7.	<b>Badanie wpływu frekwencji na wyniki edukacyjne i wyniki z egzaminów</b>	1.Monitorowanie frekwencji uczniów 2.Monitorowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów w odniesieniu do frekwencji. 3.Niwelowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych spowodowanych przypadkami losowymi,	Cały rok	Wychowawcy, nauczyciele, pedagog	Dzienniki lekcyjne, semestralne i roczne wyniki klasyfikacji

		absencją.			
--	--	-----------	--	--	--

**OBSZAR CZWARTY: KADRA – DOSKONALENIE ZAWODOWE NAUCZYCIELI ORAZ KADRY NIEPEDAGOGICZNEJ**

**Zakładane cele:**

- Uzupełnianie kwalifikacji lub pozyskiwanie dodatkowych uprawnień.
- Uczestniczenie nauczycieli w szkoleniach, kursach doskonalących i innych formach doształcania.
- Rozwój wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.
- Położenie nacisku na wykorzystanie w praktyce gromadzonej wiedzy i umiejętności.
- Dobór kierunków doskonalenia z uwzględnieniem zmieniających się przepisów prawa oświatowego.
- Aktualizacja wiedzy i umiejętności z zakresu przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy związanych z wykonywaną pracą.

**Kryteria sukcesu:**

1. Nauczyciele mają pełne kwalifikacje i są dobrze przygotowani do prowadzenia zajęć edukacyjnych.
2. Nauczyciele są otwarci na propozycje uczniów, wspierają ich twórczą aktywność, efektywnie pracują z rodzicami.
3. Wszyscy pracownicy znają i przestrzegają ustalonych prawem zasady BHP.
4. Nauczyciele proponują i przedstawiają dyrektorowi propozycję doskonalenia własnego na dany rok lub dłuższy okres.

**Zadania do realizacji:**

Lp.	Zadania	Formy realizacji	Niezbędne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy	Dokumentacja zadania potwierdzające realizację
1.	<b>Uzupełnianie kwalifikacji lub pozyskiwanie dodatkowych uprawnień</b>	Studia podyplomowe, Kursy kwalifikacyjne	Zgodnie z budżetem szkoły	2015-2018	Nauczyciele	zaświadczenie, dyplom ukończenia studiów



2.	<b>Uczestniczenie nauczycieli w szkoleniach, kursach doskonalących i innych formach kształcenia</b>	Szkolenia, kursy	Zgodnie z budżetem szkoły	2015-2018	Nauczyciele	Zaświadczenia
3.	<b>Rozwój wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli</b>	Kursy, szkolenia Rady Pedagogicznej	Zgodnie z budżetem szkoły	2015-2018	Dyrektor, Nauczyciele	Zaświadczenia
4.	<b>Przygotowanie i przeprowadzenie ankiety dotyczącej tematyki WDN na kolejny rok szkolny</b>	Ankieta		2015/2016/2017/2018	Dyrektor, Tuchowska Anna	Wyniki ankiet

#### **Obszar piąty: Działalność opiekuńczo-wychowawcza szkoły**

##### **Zakładane cele:**

- Realizacja działań wynikających z Programu Wychowawczego i Programu Profilaktycznego Szkoły.
- Diagnozowanie zachowania uczniów i podejmowanie działań w celu wyeliminowania zagrożeń, ocena ich skuteczności oraz modyfikacje w miarę potrzeb.
- Organizacja i udzielanie pomocy pedagogicznej, psychologicznej i logopedycznej uczniom i rodzicom.
- Opieka nad dziećmi z orzeczeniami i opiniami PPP.
- Organizacja opieki w czasie wolnym (prowadzenie kółek zainteresowań i zajęć pozalekcyjnych, świetlica).
- Kształtowanie postaw prozdrowotnych, propagowanie zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i działań proekologicznych.
- Kształtowanie postaw prospołecznych i obywatelskich.

- Eliminowanie przejawów agresji, przemocy i demoralizacji.
- Współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami prowadzącymi działalność profilaktyczną.
- Przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia poprzez rozpowszechnianie wiedzy dotyczącej tej tematyki.

#### **Kryteria sukcesu:**

1. Szkoła jest postrzegana jako przyjazna uczniowi, w której panują dobre stosunki interpersonalne.
2. Uczniowie są objęci kompleksową opieką, pomocą ze strony szkoły.
3. Uczniowie budują i akceptują tradycje i obrzędowość szkoły.
4. Uczniowie reprezentują szkołę w środowisku lokalnym, promują ją na zewnątrz.
5. Uczniowie potrafią wartościować zachowanie swoje i innych - zmniejszenie się liczby negatywnych zachowań uczniów z perspektywy oczekiwań szkoły.

#### **Zadania do realizacji**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialni</b>
<b>1.</b>	<b>Realizacja działań wynikających z Programu Wychowawczego i Programu Profilaktycznego Szkoły</b>	Formy realizacji zgodnie z założeniami Programu Wychowawczego i Programu Profilaktycznego Szkoły w danym roku szkolnym, np - zajęcia lekcyjne, - pogadanki, - uroczystości szkolne, - przedstawienia profilaktyczne, - spotkania ze specjalistami, - szkolenia RP	Cały rok	Zespół Wychowawczy

2.	<b>Wpajanie uczniom zasad dobrego wychowania i kulturalnego zachowania w różnych sytuacjach życiowych. Przeciwdziałanie agresji, przemocy i demoralizacji.</b>	Pogadanki podczas zajęć lekcyjnych, świetlicowych oraz pobytu na jadalni. Realizacja programów profilaktyki, tworzenie gazetek ściennych, organizację zajęć z pedagogiem/psychologiem, zajęć z wychowawcą, udział uczniów w przedstawieniach profilaktycznych.	Cały rok	Wychowawcy, kierownik świetlicy, pedagog, psycholog, dyrekcja
3.	<b>Organizacja i udzielanie pomocy pedagogicznej, psychologicznej i logopedycznej uczniom i rodzicom. Opieka nad dziećmi z orzeczeniami i opiniami PPP.</b>	Organizowanie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych, TSI, gimnastyki korekcyjnej, zajęć z pedagogiem, psychologiem	na bieżąco	Nauczyciele, wychowawcy, dyrekcja
4.	<b>Podjęmowanie działań propagujących zdrowy styl życia, kulturę fizyczną, postawy prozdrowotne.</b>  <b>Funkcjonowanie gabinetu pielęgniarki szkolnej</b>	Organizowanie wyjazdów, wycieczek. Realizowanie programów profilaktycznych dotyczących edukacji prozdrowotnej, przeciwstawiania się uzależnieniom, radzenia sobie ze stresem, realizacja zajęć wychowania do życia w rodzinie, zajęcia z pedagogiem, psychologiem.  Stała obecność pielęgniarki w szkole – udzielanie pierwszej pomocy medycznej, realizowanie zajęć z profilaktyki zdrowotnej.	na bieżąco	Nauczyciele, wychowawcy, pedagogi, psycholog; pielęgniarka dyrekcja
5.	<b>Kultywowanie tradycji szkolnej (Wigilia, Dzień Patrona, Biesiada Rodzinna); kształtowanie postaw patriotycznych (udział w obchodach świąt, rocznic, wydarzeń historycznych, odwiedzanie miejsc Pamięci Narodowej).</b>	Organizowanie i aktywny udział w uroczystościach szkolnych zgodnie z planem pracy szkoły.	Wg kalendarza imprez	Dyrekcja nauczyciele

6.	<b>Promowanie szkoły w środowisku poprzez udział szkoły w życiu społeczności lokalnej:</b> - uroczystości o charakterze rocznicowym i patriotycznym, gminne i parafialne (Dożynki, Święto Niepodległości). - konkursy , przeglądy organizowane przez Gminny Ośrodek Kultury.	Przygotowanie części artystycznej. Udział pocztu sztandarowego w uroczystościach szkolnych i gminnych. Udział w konkursach (recytatorskie, plastyczne) Gminnym Przeglądzie Kolęd i Pastorałek.	Wg kalendarza imprez	Nauczyciele
7.	<b>Uczestnictwo w akcjach ekologicznych.</b>	Akcja „Sprzątanie Świata”, Dzień Ziemi, zbiórki surowców wtórnych.	Zgodnie z planem	Nauczyciele przyrody, biologii, wychowawcy świetlicy
8.	<b>Aktywny udział w akcjach charytatywnych.</b>	Akcje Caritas, WOŚP, Góra Grosza	Wg planu i potrzeb	Wychowawcy, opiekunowie SKC, Samorząd Uczniowski, pedagog, harcerze
9.	<b>Współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami prowadzącymi działalność profilaktyczną.</b>	Współpraca z GOPS-em, Radą Gminy, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Parafią, Policją, Sądem, PCPR, Ośrodek Zdrowia).	Cały rok	Wychowawcy, pedagodzy, psycholog, kierownik świetlicy, dyrekcja
10.	<b>Promowanie uczniów wyróżniających się pozytywną postawą wobec innych, aktywnością na forum klasy, szkoły, środowiska.</b>	Nagrody, pochwały na forum klasy, szkoły; wpisy w dzienniku Librus.	Wg potrzeb	Dyrekcja

## **Obszar szósty: Klimat/ atmosfera szkoły**

### **Zakładane cele:**

- Budowanie prawidłowych relacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami (dbałość o przestrzeganie statutu szkoły).
- Podejmowanie działań służących integracji uczniów, nauczycieli, rodziców i pracowników administracji - wspólna organizacja imprez szkolnych, udział w wydarzeniach szkolnych, np. tradycje świąteczne, wycieczki, wyjazdowe szkolenia, ogniska, apele, dyskoteki szkolne.
- Przestrzeganie zasad i reguł panujących w szkole.
- Przeciwdziałanie zachowaniom aspołecznym wśród uczniów (wulgaryzmy, bójki).
- Rozbudzenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za siebie, słowa i czyny, jak również kształtowanie postaw tolerancyjnych i właściwych zachowań obowiązujących w grupie.
- Wpajanie uczniom zasad dobrego wychowania i kulturalnego zachowania w różnych sytuacjach poprzez osobisty przykład nauczycieli.
- Kultywowanie tradycji szkolnej (organizowanie i aktywny udział w uroczystościach o charakterze rocznicowym i patriotycznym).
- Ugruntowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym poprzez udział uczniów w imprezach kulturalnych, akcjach charytatywnych, konkursach i uroczystościach organizowanych na terenie gminy, a także poprzez organizowanie corocznej Biesiady Rodzinnej.
- Włączenie rodziców do aktywnej współpracy ze szkołą.
- Dbanie o właściwe relacje między członkami Rady Pedagogicznej.

### **Kryteria sukcesu:**

1. Zasady postępowania i współżycia w szkole lub placówce są uzgodnione i przestrzegane przez pracowników szkoły, rodziców i uczniów.
2. Działania szkoły zapewniają uczniom bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne, a relacje pomiędzy wszystkimi członkami społeczności szkolnej są oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu.



	<b>powierzone zadania.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dzień Samorządności.</li> <li>• Dzień Ziemi</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Obchody Dnia Patrona <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udział w konkursach</li> <li>• Przygotowanie przedstawienia</li> <li>• Ślubowanie uczniów klas I</li> </ul> </li> <li>3. Organizacja imprez integracyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyskoteki szkolne</li> <li>• Wycieczki krajoznawczo - turystyczne</li> <li>• Organizowanie wyjazdów do kina, teatru i muzeów.</li> </ul> </li> <li>4. Zacieśnianie kontaktów między uczniami poprzez udział w zajęciach kół pozalekcyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zajęcia sportowe</li> <li>• Zbiórki harcerskie</li> <li>• Koła artystyczne</li> <li>• Koła przedmiotowe</li> </ul> </li> <li>5. Działanie radiowęzła szkolnego</li> </ol>	imprez	
<b>3.</b>	<b>Bezpieczeństwo uczniów- poprawa bezpieczeństwa wyrażająca się zmniejszeniem destrukcyjnych zachowań na terenie szkoły</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Systematyczne diagnozowanie zjawisk agresji i przemocy - udzielanie pomocy ofiarom oraz oddziaływanie na sprawców przemocy.</li> <li>2. Stosowanie na zajęciach z wychowawcą i pedagogiem szkolnym technik radzenia sobie ze stresem i napotkanymi trudnościami.</li> </ol>	Cały rok	Wychowawcy, pedagog
<b>4.</b>	<b>Kształcenie postawy tolerancji i szacunku dla innych.</b>	<p>Uczenie dostrzegania potrzeb własnych i innych ludzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Działalność Szkolnego Klubu CARITAS</li> <li>• Udział w akcji „Góra Grosza”</li> <li>• Udział w innych akcjach humanitarnych organizowanych w miarę potrzeb</li> <li>• Przygotowanie upominków mikołajkowych dla kolegów z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.</li> </ul>	Cały rok	Wychowawcy, pedagog, psycholog
<b>5.</b>	<b>Spotkania z członkami rodziny na terenie szkoły.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizowanie klasowych uroczystości z okazji Dnia Matki, Dnia Babci i Dziadka, Dnia Dziecka oraz balu</li> </ol>	Cały rok	Wychowawcy, organizatorzy imprez

		<p>karnawałowego.</p> <p>2. Udział rodziców w uroczystościach szkolnych z okazji: ślubowania klas I, rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.</p> <p>3. Wspólne organizowanie Biesiady Rodzinnej przez nauczycieli, personel szkoły i Radę Rodziców.</p> <p>4. Angażowanie rodziców do pracy na rzecz szkoły przy organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych.</p> <p>5. Organizowanie przez wychowawców wywiadówek partnerskich.</p>		
6.	<b>Kontynuacja działań sprzyjających integracji kadry pedagogicznej i niepedagogicznej</b>	Imprezy, wyjazdy integracyjne; rady szkoleniowe, spotkania zespołów zadaniowych.	Cały rok	Dyrekcja, nauczyciele
7.	<b>Promocja osiągnięć uczniowskich na stronie internetowej i na gazetce ściennej</b>	Prowadzenie na bieżąco strony internetowej szkoły i gazetki ściennej	Cały rok	Staroń A; nauczyciele odpowiedzialni za imprezy szkolne i konkursy